



RÔMULO DINIZ NASCIMENTO COSTA

Brasileiro, casado, nascido em 27/07/1995, inscrito na **OAB/GO** sob o nº **52.231**
Rua Rit 3, Cond. Gran Valley, Apto. 503, Bl. 11A, Setor Perim Continuação
Goiânia – Goiás – CEP: 74580-870
Telefone: (62) 99409-6336/ 99920-1230 / E-mail: romulodiniz@outlook.com

OBJETIVO

Analista Jurídico

FORMAÇÃO

- Direito Bacharelado
- Instituição: Pontifícia Universidade Católica de Goiás
- Período: 2013 – 2017
- Situação: Concluído

- Pós-Graduação *lato sensu* em Direito Civil e Processo Civil
- Instituição: Pontifícia Universidade Católica de Goiás
- Período: 06/04/2018 – 29/11/2019
- Situação: Concluído

- Pós-Graduação *lato sensu* em Direito Público
- Instituição: Faculdade Legale
- Período: 05/05/2020 a 17/12/2020
- Situação: Concluído

- Pós-Graduação *lato sensu* em Direito e Processo do Trabalho
- Instituição: Universidade Estadual do Estado do Rio de Janeiro
- Período: 15/02/2021 – 20/07/2022
- Situação: Concluído

- Pós-Graduação *lato sensu* em Advocacia Cível
- Instituição: Faculdade de Direito da Fundação Escola Superior do Ministério Público do Rio Grande do Sul
- Período: 10/02/2022 – 10/02/2023
- Situação: Em andamento

- Pós-Graduação *lato sensu* em Direito Cooperativo
- Instituição: Pontifícia Universidade Católica do Paraná
- Período: 04/03/2023 – 07/07/2024
- Situação: Em andamento

- Inglês (Nível básico – Ler e escrever)
- Espanhol (Nível básico – Ler e escrever)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **JOSSERRAND MASSIMO VOLPON ADVOGADOS ASSOCIADOS S/S**
 - Cargo: Estagiário
 - Principais atividades: Elaboração de petições interlocutórias, petições iniciais e peças recursais, diligências de fórum, protocolo de petições, análises de despachos e acompanhamento do sistema PROJUDI (Contencioso Cível).
 - Período: 10/2014 – 10/2016
- **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE GOIÁS (2º Juizado Especial da Fazenda Pública)**
 - Cargo: Estagiário
 - Principais atividades: Elaboração de minutas de despachos, decisões e sentenças, conforme orientação e supervisão do magistrado, através do sistema PROJUDI, concerne ações em que se demanda a Fazenda Pública.
 - Período: 10/2016 – 12/2017
- **SATO, LIMA E CABRAL ADVOGADOS ASSOCIADOS**
 - Cargo: Advogado
 - Principais atividades: Elaboração de petições interlocutórias, petições iniciais, minutas de acordo, análise de despachos (Contencioso Cível), participação em audiências, elaboração e registro de Contratos de Compra e Venda com pacto de alienação fiduciária, Consolidações de propriedades e Leilões Extrajudiciais da FGR Urbanismo S/A, amplo conhecimento na Lei nº 9.514/97, e ainda Gestão de escritório e de equipe.
 - Período: 03/2018 – 12/2019
- **SINDICATO E ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS NO ESTADO DE GOIÁS – OCB-GO**
 - Cargo: Advogado – Assessor Jurídico (Terceirizado)
 - Principais atividades: Elaboração de pareceres jurídicos e demais documentos à entidade, concernentes ao Direito Civil, Trabalhista, e cooperativo, abrangendo a área societária em geral; Elaboração e acompanhamento integral de todos os contratos, incluindo controle de vencimentos e renovações; Secretariado nas Assembleias Gerais e reuniões ordinárias do Conselho de Administração; e acompanhamento de processos judiciais e administrativos.
 - Período: 01/2020 – 03/2022
- **SINDICATO E ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS NO ESTADO DE GOIÁS – OCB-GO**
 - Cargo: Advogado – Analista Jurídico
 - Principais atividades: Elaboração de pareceres jurídicos e demais documentos à entidade, concernentes ao Direito Civil, Trabalhista, e cooperativo, abrangendo a

área societária em geral; Elaboração e acompanhamento integral de todos os contratos, incluindo controle de vencimentos e renovações; Secretariado nas Assembleias Gerais e reuniões ordinárias do Conselho de Administração; e acompanhamento de processos judiciais e administrativos.

- Período: 04/2022 – Atualmente.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

-
- Dinâmico, dedicado, comunicativo, comprometido, agregador de valores, focado em resultados, tenho facilidade para trabalho em equipe, espírito de liderança, bom relacionamento interpessoal.
 - Presidente da comissão de Direito Cooperativo da OAB/GO no triênio 2019/2021;
 - Secretário-Geral Adjunto da comissão de Direito Cooperativo da OAB/GO no triênio 2022/2024.

CURSOS

- Desenvolvimento Pessoal

Formação de valores – Relações Interpessoais – Formação de Equipes – Marketing Pessoal – Comunicação e expressão – Atendimento ao Cliente – Negociação e Vendas – Formação de Líderes.

Carga Horária: 60 horas

Entidade: CEBRAC

- Desenvolvimento Administrativo

Conceitos administrativos – Noções de Matemática – Faturamento – Financeiro Estoque e compras – Finanças Pessoais – Departamento Pessoal – Cadastro, Crédito e Cobrança.

Carga Horária: 60 horas

Entidade: CEBRAC

- Gestão de Projetos

Introdução à Gestão de Projetos - Conceitos Básicos de Gestão de Projetos - Ambiente do gestor de projeto - Iniciação e Gestão do Escopo do Projeto - Planejamento: O Conceito de WBS (EAP) - Planejamento: Atribuição de Recursos - Métodos de Estimação de Recursos e Duração - Gestão de Tempo: Sequenciando as Atividades - Gestão de tempo: o cronograma do projeto - Gestão de riscos e incertezas - Controle de projetos - Gerenciando projetos inovadores com o Ágil.

Carga Horária: 45 horas

Entidade: VEDUCA

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

-
- Veículo Próprio – Habilitação AB
 - Disponibilidade para Viagens