

# CURRICULUM VITAE



## **DADOS PESSOAIS:**

**NOME:** Viviana Paula Araujo Siqueira

**CONTATO:** (62)98626-9700/ 98552-4123

**RECADO:** (62)98565-0150

**IDADE:** 50 anos

## **CURSOS EXTRA CURRICULARES**

INFORMÁTICA BÁSICA: Windows, Word, Excel e internet

Curso de atendimento comercial para Call Center (Preparação Fonoaudióloga, Qualidade no Atendimento, Sistemas de Informática, Portugues ,Postura no Atendimento (AM3 Consultoria - Curso de Excelência no Atendimento).

## **SITUAÇÃO EDUCACIONAL**

Ensino Médio Completo

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**Universidade Paulista UNIP**

**CARGO:** Auxiliar de Secretaria

**PERÍODO:** 2 anos e meio

**Brasil Telecom Oi**

**CARGO:** Agente de Backoffice

**PERÍODO:** 2 anos

**Panpharma**

**CARGO:** Televendas

**PERÍODO:** 3 meses

**REFERÊNCIAS PESSOAIS:**

Giselle: 3239-4010/11 ou 12 UNIP

**OBJETIVOS:** Exercer Com competência o cargo destinado e ampliar meus conhecimentos, conquistando meu espaço no mercado de trabalho. Me coloco à disposição para entrevistas, testes e demais formalidades administrativas,