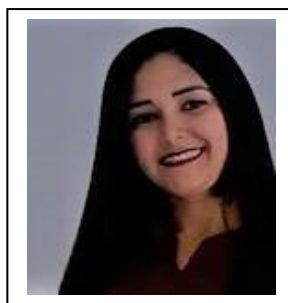


SUELI BARBOSA DIAS



DADOS PESSOAIS

- ☐ **Endereço:** Rua 218 esquina com 6ª Avenida, Qd.50 - Lt.12 - Setor Leste Universitário, Goiânia - GO, 74603-110
- ☐ **Telefones:** (62) 9846-04329 (Oi) ☐
 - ☐ (62) 9858-72313 (Oi) ☐ - Recado: Falar C/ Ray
- ☐ **E-mail:** suely-bdias@hotmail.com
- ☐ **Estado Civil:** Solteira
- ☐ **Data de Nascimento:** 04/11/1990
- ☐ **Idade:** 29 anos
- ☐ **Nacionalidade:** Brasileira

OBJETIVO

- ☐ Trabalhar nessa conceituada empresa, colaborando para o crescimento da empresa, bem como meu crescimento pessoal e profissional, colocando em prática as minhas habilidades e conhecimentos.

ESCOLARIDADE

- ☐ Curso Superior - Graduação - Completo | Universidade Salgado de Oliveira, cursando CIÊNCIAS CONTÁBEIS

CURSOS

- ☐ Informática

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

- ☐ Empresa: **Brasil Telecom Call Center**
 - ☐ Período: 11/05/2009 a 01/04/2014
 - ☐ Cargo: Agente Back Office
 - ☐ Atividades Exercidas: Tratava protocolo
- ☐ Empresa: **Hospital do Coração Anís Rossi**
 - ☐ Período: 24/11/2015
 - ☐ Cargo: Recepcionista
 - ☐ Atividades Exercidas: Atendia as pessoas e direcionava.
- ☐ Empresa: Marol Auditoria e Consultoria / Tributos
 - ☐ Período: 24/11/2017 até o momento.
 - ☐ Cargo: Assistente Contábil

Prezados Senhores:

Venho colocar-me à disposição desta empresa, para exercer as funções que estejam de acordo com as minhas qualificações. Espero vir a ser útil, apenas preciso de uma oportunidade de trabalho. Coloco-me a disposição para entrevistas e testes que sejam necessários.